

Юкковские ВЕДОМОСТИ

Официальный печатный орган МО «Юкковское сельское поселение»

СОГЛАШЕНИЕ 07/1.0-11

О ПЕРЕДАЧЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ЗА СЧЕТ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНЫХ ОТНОШЕНИЙ

«17» января 2022 года

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – администрация МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Низовского Андрея Андреевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 29 октября 2021 года № 027 «О передаче части полномочий МО «Юкковское сельское поселение» администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по реализации жилищных программ в 2022 году» и решения совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 23 декабря 2021 года № 83 «О принятии осуществления муниципальным образованием «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2022 год», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО осуществления части своих полномочий по регулированию вопросов местного значения.

1.2. По настоящему Соглашению администрация МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО передает, а администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принимает на себя осуществление части полномочий по реализации жилищных программ, с правом разработки административных регламентов, а именно:

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирова-

ние городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области».

1.3. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области производится в размере 72 864 рубля 00 копеек (Семьдесят две тысячи восемьсот шестьдесят четыре рубля 00 копеек) из расчета на 1 (один) календарный год.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Данное Соглашение вступает в силу после официального опубликования.

2.2. Соглашение распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01 января 2022 года, и действует до 31 декабря 2022 года.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в целях выполнения настоящего Соглашения обязуется:

3.1.1. Перечислить администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере, установленном пунктом 1.3. Соглашения;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения;

3.1.3. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.4. В течение 3 (трех) дней предоставить информацию об официальном опубликовании Соглашения в администрацию МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

3.2. В целях исполнения настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО обязуется:

3.2.1. Добросовестно, в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области осуществлять переданные полномочия;

3.2.2. Незамедлительно информировать администрацию МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО обо всех случаях конфликтов интересов (администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), в связи с осуществлением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий;

3.2.3. Представлять информацию об осуществлении переданных полномочий до 25 декабря текущего года в форме отчета;

3.2.4. Использовать выделяемые бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО иные межбюджетные трансферты исключительно на осуществление переданных полномочий.

4. Порядок финансового обеспечения обязанностей Сторон по Соглашению

4.1. Финансирование переданных полномочий администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществляется за счет средств местного бюджета МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в форме иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о местном бюджете на соответствующий год.

4.2. Размер иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на осуществление переданных администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, определяется согласно Методике определения размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета для осуществления полномочий (далее - Методика).

4.3. Расходование выделенных из местного бюджета средств осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае досрочного прекращения действия Соглашения неиспользованные иные межбюджетные трансферты, выделенные из местного бюджета МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО на осуществление администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в бюджет МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4.5. Перечисление межбюджетных трансфертов, производится ежеквартально в размере ? от общей суммы, указанной в пункте 1.3. раздела 1 Соглашения по следующим реквизитам:

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

ИНН 4703083640, КПП 470301001
УФК по Ленинградской области (администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО л/сч 04453004440)

счет получателя 0310064300000014500
ед/сч 40102810745370000006

Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

КБК 00120240014050000150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

5. Ответственность Сторон за исполнение условий Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения должностные лица администрации МО «Всеволожский му-

ниципальный район» ЛО (муниципальные служащие администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

5.3. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий администрация МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО вправе приостановить предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на основании соответствующего решения совета депутатов МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.4. Неоднократное (то есть два раза и более) нарушение законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, либо нарушение законодательства, повлекшее причинение имущественного ущерба МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и для взыскания, в установленном действующим законодательством порядке, сумм неиспользованных иных межбюджетных трансфертов и сумм иных межбюджетных трансфертов, использованных не по целевому назначению.

6. Прекращение и расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по истечении срока, указанного в пункте 2.2. настоящего Соглашения.

6.2. В одностороннем порядке расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.2.1. По требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

6.2.2. По требованию администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, в случае неоднократного неисполнения/ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принятых на себя обязательств.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон.

6.4. Досрочное расторжение Соглашения по основаниям, перечисленным в пункте 6.2.2. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке по инициативе администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО не менее чем за 3 (три) месяца, на основании принятого решения совета депутатов МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о самостоятельном выполнении полномочий.

6.5. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО не менее чем за 3 (три) месяца.

7. Прочие условия Соглашения

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения (в том числе конфликты интересов администрации МО «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

7.2. По соглашению Сторон, для урегулирования возникших разногласий, может создаваться



Официально

согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей администрации МО «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО. По совместной договоренности администрации МО «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в состав комиссии могут включаться и иные лица.

7.3. В случае, если возникший спор в процессе исполнения Сторонами своих обязательств не был разрешен с использованием согласительных процедур (не достигнуто согласованное решение), спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

7.5. Проект дополнительного соглашения подготавливается администрацией МО «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, совместно с проектами решений совета депутатов МО «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и совета де-

путатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области "О внесении изменений в решение совета депутатов о местном бюджете на текущий год", если вносимые изменения связаны с финансированием.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и подписи Сторон
Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
 188640, Ленинградская область,
 г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138
 Глава администрации
 муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»
 Ленинградской области
А.А. Низовский
 Администрация
 муниципального образования «Южковское сельское поселение»
 Всеволожского муниципального района
 Ленинградской области
 188652, Ленинградская область,
 Всеволожский район, д. Южки, д. 26
А.А. Уразов

**СОГЛАШЕНИЕ № 18/1.0-110Т 18.01.2022 Г.
О ПЕРЕДАЧЕ ОТДЕЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ НА 2022 ГОД**

Администрация муниципального образования «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы администрации Уразова Андрея Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Район», в лице главы администрации Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением совета депутатов МО «Южковское сельское поселение» от 29.10.2021 № 025 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части бюджетных полномочий муниципального образования «Южковское сельское поселение» на 2022 год», решением совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» от 23.12.2021 № 83 «О принятии осуществления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2022 год» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя отдельные полномочия Поселения по организации исполнения бюджета, отдельные полномочия Поселения по осуществлению контроля за исполнением бюджета и отдельные полномочия Поселения по составлению отчета об исполнении бюджета (далее – отдельные бюджетные полномочия) на 2022 год.

1.2. Отдельные бюджетные полномочия Поселения на 2022 год осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления в пределах своей компетенции.

1.3. Порядок осуществления отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2022 год осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением.

1.4. Уполномоченным органом Района, осуществляющим непосредственное исполнение передаваемых полномочий, является комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» - далее Комитет финансов. Комитет финансов выступает в данном Соглашении от имени Района по всем правам и обязанностям, возникающим на основании Соглашения.

Раздел 2. Права и обязанности сторон

2.1. Комитет финансов в процессе исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2022 год принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Обеспечить ведение юридического дела участников и не участников бюджетного процесса Поселения.

2.1.3. Обеспечить ведение лицевых счетов органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений (далее учреждений) Поселения.

2.1.4. Распоряжаться средствами бюджета Поселения на счете местного бюджета, открытом в Управлении Федерального Казначейства по Ленинградской области.

2.1.5. Распоряжаться средствами органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений Поселения на лицевых счетах, открытых в комитете финансов.

2.1.6. Осуществлять проверку представленных платежных документов на соответствие требованиям финансово-бюджетного законодательства и необходимые мероприятия по производимым выплатам, в соответствии с установленными Порядками.

2.1.7. Осуществлять контроль в соответствии с пунктом 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.8. Осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения.

2.1.9. Формировать отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством.

2.1.10. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление полномочий Поселения, на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

2.1.11. Предоставить отчет об исполнении переданных полномочий по окончании финансового года в объеме произведенных расходов.

2.2. Комитет финансов имеет следующие права на:

2.2.1. Финансовое обеспечение исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения в размере, необходимом для осуществления полномочий Поселения, за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Поселения.

2.2.2. Получение от Поселения прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов.

2.2.3. Получение от Поселения решения о бюджете Поселения и решений о внесении изменений в бюджет Поселения на следующий день с момента утверждения данных решений.

2.2.4. Требование оформления платежных документов в соответствии с бюджетным законодательством и оправдательных документов к ним.

2.2.5. Осуществление операций по лицевым счетам учреждений в пределах имеющихся остатков средств, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.2.6. Приостановление осуществления операций по лицевым счетам учреждений Поселения в случае неисполнения обязательств Поселения по пункту 2.3.1. настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить передачу бюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий Поселения.

2.3.2. В соответствии с полученным от Комитета финансов отчетом об исполнении переданных полномочий представить уведомление по расчетам между бюджетами в размере принятых расходов.

2.3.3. Обеспечить утверждение проекта решения о бюджете Поселения и проектов решений о внесении изменений в бюджет Поселения и опубликовать их в средствах массовой информации

2.3.4. Направить на следующий день после утверждения в Комитет финансов решение о бюджете Поселения.

2.3.5. Самостоятельно в соответствии с принятым решением о бюджете Поселения осуществлять заимствование и вести бюджетный учет кредитов в соответствии с действующим финансово-бюджетным законодательством.

2.3.6. Обеспечить представление в Комитет финансов документов, необходимых для ведения юридического дела и для открытия лицевых счетов учреждений Поселения.

2.3.7. Соблюдать порядок оформления платежных документов на расходование средств.

2.3.8. Предоставлять заявки на оплату расходов и заявки на выплату средств автономных и бюджетных учреждений по установленной форме в пределах имеющихся средств на счете бюджета, счете для осуществления операций бюджетных и автономных учреждений, доведенных лимитов бюджетных обязательств, планов финансово-хозяйственной деятельности в разрезе функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3.9. Предоставлять информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 5 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.10. Соблюдать установленный регламент и Порядок взаимодействия с участниками и не участниками бюджетного процесса Поселения.

2.3.11. Осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочий Поселения.

2.3.12. Оказывать содействие Комитету финансов в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им полномочий Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального района полномочия Поселения.

2.3.13. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.14. В течение 3-х дней с момента официального опубликования настоящего Соглашения предоставить подтверждающую информацию в администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, принятые в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения.

2.4.2. Получать от Комитета финансов необходимую информацию по движению и остатку средств на лицевом счете в установленном порядке.

2.4.3. Контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета Поселения.

2.5. Комитет финансов не несет ответственности: - по обязательствам Поселения и учреждений Поселения;

- за правильность оформления платежных и иных документов (договоров, актов, накладных, смет, счетов и др.), на основании которых Поселением приняты денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей за счет средств местного бюджета Поселения в соответствии с требованиями к заполнению первичных платежных документов и законностью заключения сделки;

- за нецелевое использование средств бюджета Поселения.

Раздел 3. Финансовое обеспечение

3.1. Полномочия Поселения осуществляются Районом за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района, в размере 419 644 рубля.

Размер иных межбюджетных трансфертов устанавливается в соответствии с Порядком расчета финансовых средств на исполнение полномочий, являющихся приложением к настоящему Соглашению (приложение 1).

3.2. Иные межбюджетные трансферты для реализации переданных полномочий перечисляются в бюджет Района в соответствии с кассовым планом.

3.3. Начисление доходов (расходов) на межбюджетные трансферты осуществляется последним рабочим днём финансового года в размере, установленном пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

Раздел 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданного им в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

4.2. В случае неисполнения Поселением обязательств по финансированию переданных Району полномочий, Район вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов на 2022 год, а также возмещения понесенных убытков в части, непокрытой неустойкой.

4.3. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

Раздел 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения становится невозможным или нецелесообразным при условии, что уведомление о прекращении действия настоящего Соглашения направлено другой Стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего Соглашения.

Раздел 6. Реквизиты и адреса сторон

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
 188640, Ленинградская область,
 г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138
 Глава администрации
 муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»
 Ленинградской области
А.А. Низовский
 Администрация
 муниципального образования «Южковское сельское поселение»
 Всеволожского муниципального района
 Ленинградской области
 188652, Ленинградская область,
 Всеволожский район, д. Южки, д. 26
А.А. Уразов

СОГЛАШЕНИЕ № 01-11-06/2022

О ПЕРЕДАЧЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМУ ОРГАНУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«17» января 2022 г. г. Всеволожск

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», совет

депутатов муниципального образования «Южковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов муниципального образования «Южковское сельское поселение») Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования «Южковское сельское поселение» Сапожниковой Ольги Евгеньевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и совет депутатов муниципаль-



Официально

ного образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее - совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район») в лице главы муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Кондратьева Вячеслава Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» передает, а контрольно-счетный орган муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» принимает на себя обязательство по организации исполнения следующих полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2021 год;

- проведение экспертизы проекта бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и экспертиза проекта бюджета МО «Юкковское сельское поселение» включается в план работы контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение заключено на срок 1 год и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, приведен в приложении № 1 к Соглашению.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов на период действия Соглашения равен 75 372,80 руб. (семьдесят пять тысяч триста семьдесят два рубля 80 копеек).

3.3. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в срок:

- не позднее 1 июня 2022 года (не менее ? годового объема межбюджетных трансфертов)
- не позднее 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

3.4. Расходы бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального образования «Всеволожский муниципальный район», осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» по следующим реквизитам:

ИНН 4703083657/КПП 470301001
УФК по Ленинградской области (Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области л/счет 04453901780)
счет получателя 03100643000000014500
ед/сч 40102810745370000006
Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург
БИК 014106101
КБК 002 2 02 40014 05 0000 150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
ОКТМО 41612000

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

4.1.1. Решением о бюджете муниципального образования «Юкковское сельское поселение» утверждает межбюджетные трансферты муниципального образования «Всеволожский муниципальный район», предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивает перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.3. Обращается в контрольно-счетный орган с предложением о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешнего муниципального финансового контроля.

4.1.4. Рассматривает отчеты и заключения контрольно-счетного органа, составленные по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.5. Обеспечивает опубликование (обнародование) отчетов и заключений контрольно-счетного органа, составленных по результатам проведенных, во исполнение настоящего Соглашения, мероприятий.

4.1.6. Рассматривает обращения контрольно-счетного органа по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

4.1.7. В случае нарушения контрольно-счетным органом, при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для контрольно-счетного органа решения об устранении нарушений.

4.2. Совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.2.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.2.2. Устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа МО «Всеволожский муниципальный район» с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий

4.2.3. Имеет право получать от контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных мероприятий.

4.3. Контрольно-счетный орган МО «Всеволожский муниципальный район»:

4.3.1. Включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и экспертизу проекта бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение».

4.3.2. Проводит, предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

4.3.3. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета МО «Юкковское сельское поселение» с использованием средств бюджета МО «Юкковское сельское поселение».

4.3.4. Имеет право проводить контроль и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов.

4.3.5. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения.

4.3.6. Обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением, межбюджетных трансфертов на оплату труда работников с начислениями.

4.3.7. Имеет право использовать средства, предусмотренные настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов,

осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3.9. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» и главе МО «Юкковское сельское поселение».

4.3.10. Предоставляет совету депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3.11. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в совет депутатов

МО «Юкковское сельское поселение» с предложением по их устранению.

4.3.12. В целях отражения по бухгалтерскому учету и отчетности ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в совет депутатов МО «Юкковское сельское поселение» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Юкковское сельское поселение» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2022 года (по состоянию на 01.01.2023г.) предоставляется не позднее 10 января 2023 года.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (не надлежащего исполнения) контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-счетный орган муниципального образования обеспечивает возврат в бюджет МО «Юкковское сельское поселение» перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок 15 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. В случае не перечисления (не полного перечисления) в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты предусмотренной настоящим Соглашением, совет депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.4. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности, освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению устанавливается актом, который подписывается всеми сторонами.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного Соглашения в письменной форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условия;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При досрочном прекращении действия Соглашения, возврат перечисленных средств межбюджетных трансфертов происходит за вычетом фактически произведенных расходов контрольно-

счетного органа.

6.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 01.01.2022 года.

6.7. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район», МО «Юкковское сельское поселение», в средствах массовой информации.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

*Совет депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области»
188652, Всеволожский район,
Ленинградская область, д. Юкки,
Ленинградское шоссе, д. 26
ИНН 4703083463
КПП 470301001*

*Глава муниципального образования
«Юкковское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области»
Сапожникова О.Е.*

*Совет депутатов
муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
188640, Ленинградская область,
Всеволожский район
г. Всеволожск
Колтушское шоссе д. 138
ИНН 4703083657
КПП 470301001*

*Глава муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
Кондратьев В.Е.*

*Приложение № 1
к Соглашению
от «__» _____ 2022г. №__*

Расчет
суммы межбюджетных трансфертов на выполнение условий соглашения по передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области отдельных полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Юкковское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год

Месячный ФОТ аудитора (14 300,00x1,04 x 5)
= 74 360,00 руб.
Начисления на ФОТ (30,2%)
= 22 456,72 руб.
Всего: 96 816,72 руб.
Стоимость 1 часа работы
(96 816,72*12/1973 рабочих часов в году) =
588,85 руб.

Время, необходимое для проведения внешней проверки годового отчета 1 ГРБС, 1 ПБС - 32час. (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения внешней проверки годового отчета МО

- 96 час. (12 рабочих дней)
Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 96 часов =
56 529,60 руб.

Время необходимое для проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, по 1 ГРБС

- 32 часа (4 рабочих дня).

Время, необходимое проведения экспертизы проекта бюджета в рамках муниципальных программ и не программных направлений деятельности, МО

- 32 час. (4 рабочих дней)

Сумма трансфертов: 588,85 руб. x 32 часа =
18 843,20 руб.

Всего сумма трансфертов: 75 372,80 рублей.



Официально

Приложение № 1 к Соглашению от «__» _____ 2022г. № _____

ОТЧЕТ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ И РАСХОДОВАНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА БЮДЖЕТА МО «ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО СОСТОЯНИЮ НА «__» _____ 20__г.

Полномочие: контрольно-счетного органа МО «Юкковское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
Соглашение: _____

| Раздел/подраздел Целевая статья | Предусмотрено средств в бюджете МО «__» на 2022год | Поступило средств из бюджета МО «__» | | Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района | | В том числе произведено расходов за отчетный период | | Остаток средств МТБ с начала года |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------|---|--------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|
| | | С начала года | За отчетный период | С начала года | За отчетный период | Заработная плата | Начисления на оплату труда | |
| | | | | | | | | |

Председатель контрольно-счетного органа _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

СОГЛАШЕНИЕ

ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА И ФОРМИРОВАНИЮ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ, ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ, СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

д.Юкки 10 января 2022 года

Совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице главы муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Сапожниковой Ольги Евгеньевны, действующей на основании Устава муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и администрация муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Уразова Андрея Андреевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 29.10.2021 № 024 «О передаче администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности, ведению бюджетной сметы, статистической отчетности на 2022 год», руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 3 статьи 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 5 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 157н, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Совет депутатов поручает, а администрация принимает на себя полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности, ведению бюджетной сметы, статистической отчетности совета депутатов в полном объеме в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
1.2. Размер возмещения определяется Сторонами в приложении 1 к Соглашению.
2. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ
2.1. Администрация принимает на себя следующие обязанности:
2.1.1. Организовать ведение бюджетного учета

в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», № 157н от 01.12.2010 «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», налогового законодательством РФ. Отчетность составляется в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
2.1.2. Обеспечить квалифицированное ведение бухгалтерского и налогового учета, составление отчетности в соответствии с действующим законодательством;
2.1.3. Представлять отчетность в органы статистики, налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов;
2.1.4. Осуществлять предварительный контроль за своевременным и правильным оформлением документов;
2.1.5. Проводить инструктаж материально - ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на их ответственном хранении;
2.1.6. Обеспечивать хранение бухгалтерских и налоговых документов, регистров учета, смет расходов, расчетов к ним, других учетных документов, а также осуществление сдачи их в архив в установленном порядке;
2.1.7. Обеспечивать ведение бюджетных смет, формирование экономического отчета;
2.1.8. Подготавливать ответы на запросы вышестоящих участников бюджетного процесса, прокуратуры, касающиеся вопросов по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности, ведению бюджетной сметы, статистической отчетности.
2.2. Администрация вправе:
2.1.1. Запрашивать информацию, предназначенную для реализации поручения;
2.1.2. Требовать своевременного и правильного оформления работниками совета депутатов первичных учетных документов;
2.1.3. Требовать от совета депутатов привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушения при оформлении и представлении документов;
2.1.4. Осуществлять контроль за законностью, результативностью (эффективностью) и экономностью использования средств бюджета сельского поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством;
2.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной

собственности сельского поселения.
2.1.6. В случае невозможности надлежащего исполнения поручения администрация обязана сообщать об этом в письменной форме в совет депутатов. Совет депутатов рассматривает такое сообщение в течение 10 календарных дней с момента его поступления.
3. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
3.1. Совет депутатов обязуется:
3.1.1. Неукоснительно соблюдать действующее законодательство Российской Федерации в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
3.1.2. Выполнять законные требования специалистов администрации, исполняющих полномочия, в части надлежащего документального оформления хозяйственных операций;
3.1.3. Своевременно представлять в администрацию необходимые документы, полные и достоверные сведения для надлежащей организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности, распоряжения, заключенные договоры, нормативы и т.п., неукоснительно соблюдать установленный режим документооборота;
3.1.4. Принимать необходимые меры к обеспечению сохранности имущества;
3.1.5. Обеспечивать соблюдение установленного порядка приемки, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей;
3.1.7. Оказывать всемерное содействие сотрудникам администрации в исполнении непосредственных функций и обязанностей бухгалтерской службы.
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
4.1. В случае возникновения разногласий между администрацией и советом депутатов, решение по вопросу осуществления отдельных хозяйственных операций оформляется решением совета депутатов. В этом случае всю полноту ответственности за последствия осуществления таких операций несет глава муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
4.2. За нарушение исполнения условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до 31 декабря 2022 г.
5.2. Соглашение может быть расторгнуто лю-

бой из сторон досрочно, с предупреждением другой стороны за 30 дней, при этом предполагаемая дата расторжения Соглашения должна совпадать с началом квартала.
5.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.
6. ПОДПИСИ СТОРОН

Совет депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
188652 Ленинградская обл.,
Всеволожский район, д. Юкки,
Ленинградское шоссе, д.26
Сапожников О.Е.
Администрация
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
188652 Ленинградская обл.,
Всеволожский район, д. Юкки,
Ленинградское шоссе, д.26
Уразов А.А.

Приложение № 1
к соглашению

Определение размера возмещения по Соглашению о передаче администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности, ведению бюджетной сметы, статистической отчетности совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Во исполнение п.1.2. Соглашения определить размер возмещения – 515 592 (Пятьсот пятьдесят тысяч пятьсот девяносто два) рубля 00 копеек, включая:
1.1. По затратам на материальное стимулирование труда в виде доплат штатным сотрудникам администрации за исполнение дополнительных обязанностей - 396 000 (Триста девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек.
1.2. По затратам на оплату страховых взносов – 119 592 (Сто девятнадцать тысяч пятьсот девяносто два) рубля 00 копеек.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования
«ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

РЕШЕНИЕ

11.02.2022 №001
дер. Юкки

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
в решение совета депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 30.12.2021 № 043
«О бюджете
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
на 2022 год и на плановый период
2023 и 2024 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленные администрацией муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предложения по внесению изменений в бюджет муниципального образования «Юкковское сельское поселение», совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, **решил:**
1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское посе-

ление» от 30.12.2021г. № 043 «О бюджете муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов следующие изменения:
1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2022 год:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» в сумме 1 19 384,5 тысяч рублей;
общий объем расходов бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» в сумме 1 34 551,2 тысяч рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» в сумме 15 166,7 тысяч рублей».
1.2. Пункты 2 и 5 статьи 5 изложить в новой редакции:
«2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение»:
на 2022 год в сумме 2 777,2 тысяч рублей;
на 2023 год в сумме 2 339,9 тысяч рублей;
на 2024 год в сумме 2 339,9 тысяч рублей.»
«5. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:
на 2022 год в сумме 30 212,3 тысяч рублей;
на 2023 год в сумме 18 726,8 тысяч рублей;
на 2024 год в сумме 19 791,6 тысяч рублей.»
1.3. Изложить приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2022 год» в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.
1.4. Изложить приложение 3 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2022 год в новой редакции согласно приложению



Официально

2 к настоящему решению.

1.5. Изложить приложение 5 «Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней в бюджет МО «Юкковское сельское поселение» на 2022 год» в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Изложить приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам

и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год» в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Изложить приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Юкковское сельское поселение» на 2022 год в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Юкковские ведомости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономическому развитию совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**Глава муниципального образования
О.Е.Сапожникова**

мых муниципальных услуг.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» – Уразова А.А.

**Глава муниципального образования
О.Е.Сапожникова**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования
«ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

РЕШЕНИЕ

11.02.2022 №003
дер. Юкки

**О Внесении изменений
в решение совета депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 30.12.2021 №049
«Об утверждении Положения
о муниципальном земельном контроле
на территории
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2010 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и в целях приведения в соответствие с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, **решил:**

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение, муниципальное образование), утвержденный решением совета депутатов муниципального образования от 30.12.2022 №049, следующие изменения:

1) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Предметом контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в отношении объектов земельных отношений, соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством и исполнением решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.»;

2) пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«Объектами контроля (далее – объект контроля) являются объекты земельных отношений, указанные в п.1.3.2 настоящего Положения, осуществляемая на них деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие) и результаты такой деятельности контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования.»;

3) абзац 2 пункта 4.1.10 изложить в следующей редакции:

«При необходимости и с учетом положения абзаца второго п.4.1.11 настоящего Положения, контрольные мероприятия без взаимодействия могут проводиться на основании (письменных или устных) заданий должностных лиц админист-

страции, уполномоченных осуществлять контроль.»;

4) часть 3 пункта 4.8.2 после слов «настоящего Положения» дополнить словами «, в случае указания такой возможности в федеральном акте о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Юкковские ведомости» и на сайте муниципального образования в сети «Интернет» по адресу: www.ykki.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования.

**Глава муниципального образования
О.Е.Сапожникова**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования
«ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

РЕШЕНИЕ

11.02.2022 №004
дер. Юкки

**О Внесении изменений
в решение совета депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 29.06.2016 № 15
«Об утверждении Положения
о комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
муниципальных служащих
администрации
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»,
совета депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»,
лиц, замещающих
муниципальные должности
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»,
и урегулированию конфликта интересов»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **решил:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение», совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение», лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Юкковское сельское поселение», и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение), утвержденное решением совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» от 29.06.2016 № 15 следующие изменения:

Приложение 2 «Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение», совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение», лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Юкковское сельское поселение», и урегулированию конфликта интересов» изложить в новой редакции в соответствии с Приложением к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Юкковские ведомости» и разместить на офици-

альном сайте муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет» <http://www.ykki.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
О.Е.Сапожникова**



**А МИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2022 №57
дер. Юкки

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
муниципальной программы
«Ликвидация
аварийного жилищного фонда
на территории
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 решения совета депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.11.2014 № 17 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.12.2021 № 513 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **постановляет:**

1. Утвердить муниципальную программу «Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Юкковские ведомости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: www.ykki.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
А.А.Уразов**



**Приложения ко всем документам,
опубликованным в газете, а также пре-
дыдущие выпуски газеты «Юкковские
ведомости» можно найти на офици-
альном сайте муниципального образова-
ния «Юкковское сельское поселение» в
сети интернет по адресу www.ykki.ru.**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального образования
«ЮККОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

РЕШЕНИЕ

11.02.2022 №002
дер. Юкки

**О Внесении изменений
в приложение № 1
к решению совета депутатов
муниципального образования
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 14.05.2012 №17
«Об утверждении Перечня услуг,
необходимых и обязательных
для предоставления
муниципальных услуг
в муниципальном образовании
«Юкковское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **решил:**

1. Внести в решение совета депутатов от 14.05.2012 №17 «Об утверждении Перечня услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в ред. Реш. от 29.09.2017 №18, Реш. от 13.04.2018 №17) следующие изменения:

1.1. Дополнить Приложение № 1 к решению совета депутатов пунктами 34, 35, 36 согласно Приложению к настоящему решению.

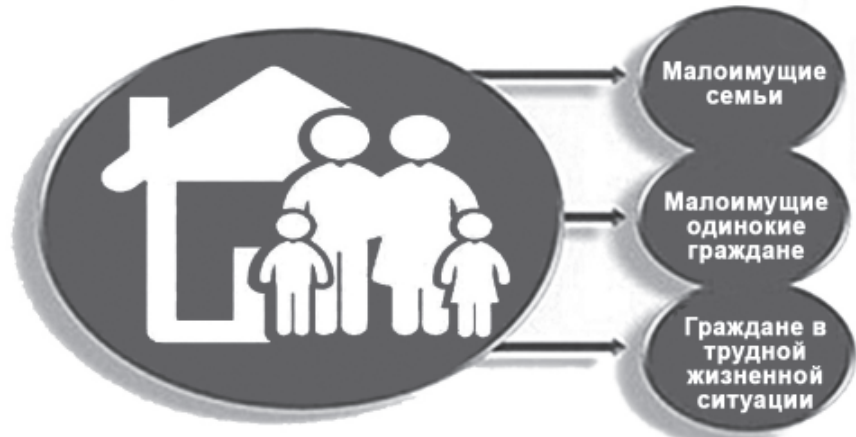
2. Администрации муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области внести изменения в реестр предоставляе-

Важная информация

**В ПОМОЩЬ
ЖИТЕЛЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Не все люди, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, знают о возможностях, которые предоставляет им государство. Так, например, в 2021 году появился так называемый социальный контракт. Эта мера позволит жителям Ленинградской области значительно легче справляться с временными трудностями.

Социальный контракт



Государственная поддержка

Малоимущим одиноко проживающим гражданам и семьям будут предоставлены единовременные и ежемесячные выплаты, помощь в трудоустройстве и обучении, а также при осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо самозанятого.

У претендующих на заключение социального контракта среднедушевой денежный доход в семье должен быть ниже величины прожиточного минимума, установленной в Ленинградской области, а именно:

- для трудоспособного населения – 12 тыс. 231 руб.;
- для пенсионеров – 9 620 руб.;

• для детей – 10 869 руб.
Кроме того, за весь срок действия контракта, на создание своего бизнеса выделяется 300 тысяч руб., а на развитие уже существующей предпринимательской деятельности – 100 тысяч руб.. На пособие – не более 50-70 тысяч руб.

За оформлением социального контракта можно обратиться в МФЦ Ленинградской области, на Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ленобласти и в филиалы Центра социальной защиты населения.

Консультацию можно получить по единому бесплатному номеру 8 (800) 350-06-05 и по телефонам филиалов ЦСЗН.

**С «ПУШКИНСКОЙ КАРТОЙ»
НА РОССИЙСКОЕ КИНО**

С 1 февраля 2022 года молодежь может приобретать билеты на сеансы отечественных кинофильмов.

Сходить в кино молодые люди смогут на сумму до 2 тысяч рублей из общей суммы карты в 5 тысяч рублей. А приобрести билет в кино по «Пушкинской карте» можно на портале Культура по адресу www.culture.ru/pushkinskaya-karta/afisha/russ.

Сегодня во Всеволожском районе действует два коммерческих кинотеатра, в которых с февраля нынешнего года также можно приобрести билеты. Это кинотеатр «Юбилейный» во Всеволожске на

Октябрьском пр., 85 и кинотеатр «Мега Дыбенко» на Мурманском шоссе.

Напомним, что «Пушкинская карта» – это специальная банковская карта для молодежи, которой можно расплачиваться только при покупке билетов на культурные мероприятия. Деньги на карту перечисляет государство. Карта действует на всей территории России, подать заявку на ее оформление можно в личном кабинете на портале госуслуг.

**ПОЧТОВОЕ ОТДЕЛЕНИЕ В СЕРТОЛОВО
ПО НОВЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ**

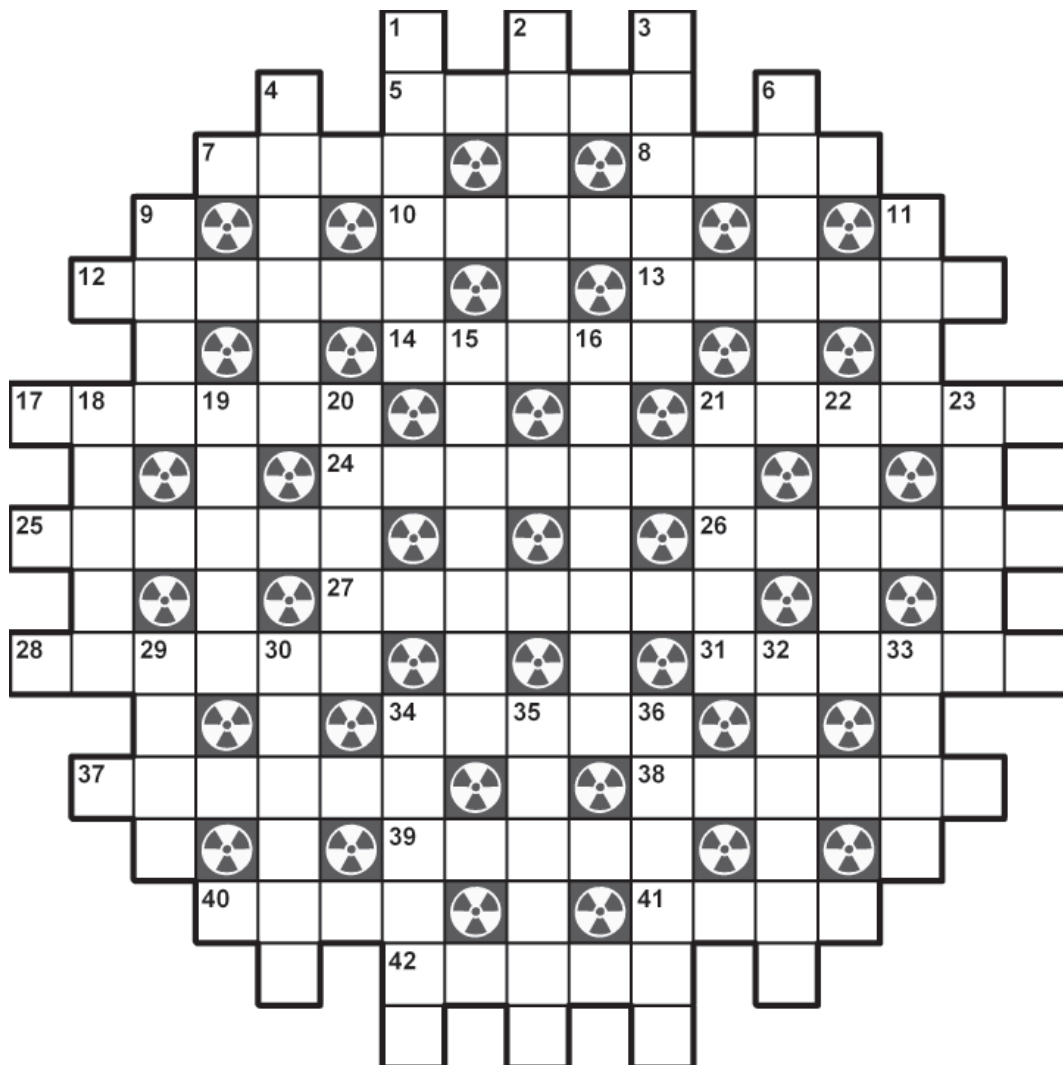
Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко осмотрел первое на Северо-Западе здание почты, построенное по технологии быстровозводимых конструкций.



– Отделение уже запущено и обслуживает 15 тысяч жителей. Отдельно стоящее здание во многом удобнее для жителей, так как можно подъехать на автомобиле. При этом оно расположено рядом с жилыми домами. Мы в последние годы активно сотрудничаем с Почтой России в развитии сети почтовых отделений, особенно в отдаленных населенных пунктах. У нас также работает программа, по кото-

рой мы муниципальные помещения готовим для размещения почты, – рассказал Александр Юрьевич.

Всего в этом году запланировано открытие порядка десяти новых отделений почтовой связи и проведение ремонта на 85 почтовых объектах. Также планируется перемещение действующих отделений почты в помещения большей площади – в Янино-1 и Новом Девяткино.



По горизонтали: 5. «Навороченная» сладость. 7. Спинка скрипки. 8. «Выкидыш» вулкана. 10. Сиденье для семи отпрысков. 12. Медицинская «родственница». 13. Пчелиное лакомство. 14. Лейтенант, имеющий множество сынов. 17. Зубоврачебная голгофа. 21. Человек, который на вопрос «Как дела?» начинает рассказывать, как дела. 24. Кляп для бочки. 25. «Серое вещество» у Винни-Пуха. 26. Каждый в дворовой ватаге ребятни (разг.). 27. Печать времени на лице. 28. Третья нога джентльмена. 31. «Прелюдия» к тройному прыжку. 34. Животное, смотрящее на новые ворота. 37. «Стремена» велосипеда. 38. Барские шестьсот соток. 39. «Мелодия» копыт. 40. Рыба, распрощавшаяся с костями. 41. Долгожданный финал беременности. 42. Что гонят, вешая лапшу на уши?

По вертикали: 1. Журнал историй про Кипяткова. 2. «Аристократическая» добавка к чаю. 3. Мужик, подпирющий балкон. 4. «Насест» для жареной птицы. 6. Цапля, которую «зовёт» лягушка. 9. В этой мухе в два раза больше витамина С, чем в обычной мухе (шутка). 11. Мораторий от шамана. 15. Лодка-самододка. 16. Сезонно-загородная обитательница. 18. «Разговаривающий» певец. 19. Законсервированная трава. 20. Посевы «под снег». 21. Отпечаток солнца. 22. Удобрение с душком. 23. «Пузо» лодки. 29. Еда среди бела дня. 30. Сценический страдалец. 32. «Дань», взимаемая владельцем офиса, сдаваемого им «напрокат». 33. Колобок, попавший под каток. 34. Игривая мышца плеча. 35. «Камерная» точка зрения. 36. Допинг арбуза-акселерата.

ОТВЕТЫ

Обед. 30. Трафик. 32. Аренда. 33. Блин. 34. Бицепс. 35. Факультет. 36. Нипрат. Мотор. 16. Дачница. 18. Репер. 19. Силос. 20. Озимь. 21. Затар. 22. Навоз. 23. Днище. 29.

По вертикали: 1. Еда. 2. Сливки. 3. Атлант. 4. Вертел. 5. Цапля. 6. Кавказ. 9. Цепь. 11. Табу. 15. 34. Бара. 37. Педаль. 38. Имение. 39. Цокот. 40. Фигель. 41. Родья. 42. Пурга.

По горизонтали: 5. Рупель. 7. Дека. 8. Лава. 10. Лавка. 12. Сестра. 13. Нектар. 14. Шмидт. 17. Кресло. 21. Зануда. 24. Затычка. 25. Опилки. 26. Гаварж. 27. Морщина. 28. Трость. 31. Разбер.

Анекдоты

– Этот Яша Рабинович – странный парень. Когда я дал ему перфоратор, то не мог получить его обратно несколько лет. А когда выдал за него свою дочь замуж, он вернул ее через месяц.

– Какой самый важный урок ты вынес из своей работы?
– Эффективных работников загружают дополнительными обязанностями.

Почтовые марки – самые удачливые из неодушевленных предметов: их облизывают, отправляют в путешествия и порой оценивают в миллионы долларов.

– Ну что, Виталик: теперь ты моя правая рука!
– Э-э-э... Вячеслав Юрьевич, а можно я буду просто вашим заместителем?