**Проект Программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на 2024 год на территории муниципального образованияЮкковское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

1.Вид осуществляемого муниципального контроля;

2.Обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

- объекты контроля;

- обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результатах;

- анализ и оценка рисков нарушения обязательных требований.

3.Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные законодательством в сфере дорожной деятельности и автомобильных дорогах Российской Федерации;

- результаты деятельности граждан и организаций, в том числе пользователей автомобильными дорогами - физических и юридических лиц, использующих автомобильные дороги в качестве участников дорожного движения, к которым предъявляются обязательные требования, установленные законодательством в сфере дорожной деятельности и автомобильных дорогах Российской Федерации;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения, придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней, примыкания к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса, к которым предъявляются обязательные требования, установленные законодательством в сфере дорожной деятельности и автомобильных дорогах Российской Федерации.

4. Администрацией при осуществлении муниципального контроляна автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- информирование;

- объявление предостережения;

- консультирование;

- профилактический визит.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

- повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

- уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

2.3. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

2.4. Орган муниципального контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

2.5. Сроки реализации Программы приведены в перечне основных профилактических мероприятий на 2024 год.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1. Администрация осуществляет профилактику рисков причинения вреда в порядке установленном Положением о муниципальном контролена автомобильном транспорте и в дорожном хозяйствеи посредством проведения в отношении контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц следующих профилактических мероприятий:

- информирования;

- объявления предостережения;

- консультирования;

- профилактический визит.

Администрация осуществляет учет консультирований и объявленных предостережений посредством ведения журнала учета таких мероприятий.

3.2. **Информирование** контролируемых и иных заинтересованных лиц администрация осуществляет по вопросам соблюдения обязательных требований и, при необходимости, с предупреждением об ответственности за их нарушение, посредством:

- размещения сведений на официальном сайте администрации в сети "Интернет" по адресу: http://www.ykki.ru (далее – официальный сайт), в газете «Юкковские вести», на информационных стендах, на собраниях и конференциях, в средствах массовой информации, доведения на собраниях и конференциях;

- проведения индивидуального информирования (путем личных бесед при встречах, рабочих обходах (осмотрах) территории муниципального образования (осуществляемых в соответствии с Положением о муниципальном контролена автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве), направления персональных информационных писем-предупреждений на бумажном носителе почтовым отправлением и (или) по электронной почте или в личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии и доступности));

- иных допустимых форм.

3.3. Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте:

- тексты (перечень, ссылки) нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

- [перечень](consultantplus://offline/ref=B43E29DAE02F11D5C5443B93F548266296F499E6D849D59AA5BF1FFC90E5DA92C7BC569E9B51ED29740CA28E1EP3x4L) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

- перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;

- программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий администрацией (при проведении таких мероприятий);

-  исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться администрацией у контролируемого лица;

-  сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- (ежегодный) доклад о муниципальном контроле;

- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Информирование возлагается на отдел землеустройства администрации и непосредственно на должностное лицо администрации, осуществляющее муниципальный контроль.

3.5. Непосредственно публикацию сведений и информации на официальном сайте администрации и в газете «Юкковские ведомости» осуществляют уполномоченные должностные лица и по представлению такой информации от должностных лиц отдела землеустройства администрации.

3.6. **Объявление предостережения** о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований производится контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – предостережение).

Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (а в случае утраты его силы, по форме, установленной иным нормативным правовым актом).

3.7. **Консультирование** (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроляна автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве) проводится по обращениям контролируемых лиц и их представителей и без взимания платы (далее – обращения).

3.8. Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование и порядок учета консультирований, устанавливаются положением о муниципальном контролена автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

3.9. Консультирование может осуществляться:

- по телефону отдела землеустройства администрации: 8(81370)52-153;

- на личном приеме, проводимом согласно установленного порядка проведения должностными лицами администрации личного приема граждан;

- при рассмотрении письменных обращений;

- в ходе проведения контрольного мероприятия;

- по видео-конференц-связи, на собраниях и конференциях с участием граждан.

3.10. Консультирование по однотипным обращениям могут осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации.

3.11. Консультирование возлагается на отдел землеустройства администрации и непосредственно на должностное лицо администрации, осуществляющее муниципальный контроль.

3.12. **Профилактический визит**проводится в соответствии со [статьей 52](consultantplus://offline/ref=073D13294C5FBD399C6FF87D48B7172A274C06C5739A3411DC0F55396352C0D5494B9731F2A1D3F8390011A4232DB0FAFD7AB4E76D274B93j1W3I) Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12.1. Обязательный профилактический визит проводится Контрольным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности в определенной сфере.

3.12.2. Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

3.12.3. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых  к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска,   а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.12.4. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты  его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.

3.12.5. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Контрольный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

**4. Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения |
| 1. | Информирование:  - модернизация подраздела «Муниципальный контроль» официального сайта администрации;  - размещение и актуализация в подразделе «Муниципальный контроль» информации согласно п.1 Раздела III данной Программы;  - индивидуальное информирование контролируемых лиц | до 20.03.2024,  до 20.06.2024,  до 20.09.2024,  до 20.12.2024;  в течение периода, по факту обращения лиц или по графику |
|  | Профилактический визит:  - по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | в течение одного года с момента начала осуществления лицом деятельности в определенной сфере. |
| 2. | Консультирование:  - при проведении личного приема контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц;  - при проведении контрольного мероприятия;  - при проведении собрания, конференции;  - при рассмотрении письменных обращений | в течение периода, по графику приема;  при проведении мероприятия, собрания, по факту обращения |
| 3. | Объявление предостережений | в течение периода, по мере необходимости |
| 4. | Подготовка и представление для утверждения программы профилактики рисков причинения вреда на 2025г. | 01.10 - 20.12.2024 |

**Раздел 5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

5. Мониторинг реализации Программы осуществляется на регулярной основе.

5.1. Ожидаемый результат Программы - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование показателя |
| 1. | Обеспечение размещения на официальном сайте местной администрации муниципального образования Юкковское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований | 100% |
| 2. | Направление предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований законодательства на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | 75% |
| 3. | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве | 75% |

5.2. По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.

5.3. Ожидаемый результат реализации Программы профилактики - снижение количества выявленных нарушений требований на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, связанных, в первую очередь, с увеличением количества и качества проводимых профилактических мероприятий.